

DEMANDE D'AUTORISATION DE PARTICIPATION À UN COLLOQUE

Mme, Mlle, M.
sollicite de Madame la Directrice de l'ESPE l'autorisation de participer
au colloque ou à la formation
qui a lieu
à
Le montant des frais d'inscription s'élève à

- hébergement
- restauration complète
- restauration partielle

joindre le programme du colloque
joindre le formulaire de déplacement

Documents à faire parvenir au secrétariat du Département MEEF
Attention : une demande pour colloque à l'étranger doit être faite un mois et
demi avant la date prévue.

Le participant s'engage, en cas de prise en charge par l'INSPE, à adresser à
l'issue de ce colloque un rapport d'une page maximum, qui pourra éventuel-
lement être mis sur notre site intranet.

Signature

La Directrice de l'INSPE :

- autorise la prise en charge totale des frais d'inscription et de mission.
- autorise la prise en charge uniquement des frais de mission.
- n'autorise pas la prise en charge.

Ces frais seront imputés sur l'unité d'observation :

- FORMATION DE FORMATEURS
- RECHERCHE

La Directrice de l'INSPE,

Elsa LANG RIPERT