

EN VUE DE L'ACCÈS À DIFFÉRENTS NIVEAUX DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
POUR L'ANNÉE UNIVERSITAIRE 2026-2027

PRINCIPALES CONDITIONS A REMPLIR

La procédure de validation permet d'apprécier les connaissances, les méthodes et le savoir-faire du candidat en fonction de la formation qu'il souhaite suivre (D613-44).

Conditions particulières :

"les candidats non titulaires du baccalauréat ou d'un titre admis en dispense doivent avoir interrompu leurs études initiales depuis au moins deux ans et être âgés de vingt ans au moins à la date prévue pour la reprise de leurs études (à l'exception des sportifs de haut niveau L611-4).

Les candidats, qui ont été inscrits dans une formation et qui n'auraient pas satisfait aux épreuves de contrôle des connaissances permettant d'accéder à l'année d'études suivante, ne peuvent déposer une demande de validation pour être admis dans cette année d'études, avant un délai de trois ans."

- Pour toute demande concernant les Masters MEEF, le dossier est disponible sur le site de l'INSPE. Contact mail : validation-acquis@inspe.u-bourgogne.fr

Les autres candidats ne sont pas concernés par ces conditions

N° ÉTUDIANT : [REDACTED]

(si vous avez été étudiant à l'Université de Bourgogne)

N° National ou INE ou BEA : [REDACTED]

NOM : [REDACTED]

Prénom : [REDACTED]

NOM usuel (marital) : [REDACTED]

Nationalité : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED]

Lieu de naissance : [REDACTED]

Adresse : [REDACTED]

N° portable : [REDACTED]

et (ou) Tél. fixe : [REDACTED]

Adresse mél : [REDACTED]

Situation familiale : [REDACTED]

Nombre d'enfants à charge : [REDACTED]

Situation :

étudiant

activité salariée

recherche emploi

autre

Pour les étudiants français titulaires de diplômes étrangers uniquement :

Etes-vous français de naissance par naturalisation

Avez-vous déjà été scolarisé en France ? oui non

Si oui, indiquez-la ou (les) période(s) et le(s) niveau(x) :

Période	Niveau

VOTRE DEMANDE

- Demande d'accès en Master M2E ou MEEF (pour les non lauréats) sans dispense
- Demande de dispense(s) d'enseignement et/ou d'examen seule(s)*
- Demande d'accès en Master M2E ou MEEF (pour les non lauréats) avec dispense(s) d'enseignement et/ou d'examen*

DIPLÔME CONCERNÉ

Un seul choix possible. Un dossier par diplôme concerné.

Master M2E, Professorat des Écoles :

- Site : Auxerre Dijon Mâcon Nevers
- M1 M2 M2 MEEF (pour les non lauréats)

Master M2E, Conseiller principal d'éducation (CPE) :

- M1 M2 M2 MEEF (pour les non lauréats)

Master M2E, Professorat du second degré, parcours :

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Anglais | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Éco-gestion | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Éducation musicale et chant choral | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Espagnol | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Éducation Physique et Sportive | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Histoire-Géographie | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Lettres modernes | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Mathématiques | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Professeur documentaliste | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> Physique-Chimie | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> PLP | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> SES | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> SVT | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |
| <input type="checkbox"/> SII | Précisez : <input type="checkbox"/> M1 <input type="checkbox"/> M2 | <input type="checkbox"/> M2 MEEF (pour les non lauréats) |

Master MEEF Pratiques et ingénieries de formation (PIF), Parcours Accompagnement et Analyse des Pratiques Professionnelles (2A2P)

- M1 (non ouvert en 2026-2027) M2

Master MEEF Pratiques et ingénieries de formation (PIF), Parcours Élèves à Besoins Éducatifs Particuliers (EBEP)

- M1 M2

*A REMPLIR EN CAS DE DEMANDE DE DISPENSES

Si votre dossier de Validation d'Acquis ne concerne pas un uniquement l'accès à la formation mais aussi une demande de dispense, veuillez cocher les cases correspondantes à votre demande (un seul choix possible) :

- Demande de dispense d'enseignements
- Demande de dispense d'examens
- Demande de dispense d'enseignements **ET** d'examens

Dans tous les cas, VOUS DEVEZ préciser les UE et EC concernées et cocher le type de dispense demandé :

		EC (indiquer le n° de l'EC concerné et son intitulé)	DISPENSE ENSEIGNEMENT	DISPENSE EXAMEN
<i>Exemple</i>	<i>UE 1</i>	<i>EC1 « Fondamentaux SIC » et EC3 « Enjeux de la société numérique »</i>	<i>x</i>	<i>x</i>
	<i>UE 2</i>	<i>Toutes les EC</i>	<i>x</i>	
SEMESTRE 1 OU 3	UE 1			
	UE 2			
	UE 3			
	UE 4			
	UE 5 <i>(selon diplôme)</i>			
SEMESTRE 2 OU 4	UE 1			
	UE 2			
	UE 3			
	UE 4			
	UE 5 <i>(selon diplôme)</i>			

PIECES A JOINDRE

- **CV détaillé contenant OBLIGATOIREMENT les informations suivantes :**

Période (Préciser mois + année pour début et fin)	Poste occupé	Compétences exercées, connaissances et aptitudes acquises
--	--------------	---

- **Lettre de motivation dans laquelle vous préciserez :**
- Votre projet universitaire et professionnel et expliquerez les raisons qui vous ont fait demander cette validation d'acquis ;
 - Ce qui, dans vos études antérieures, votre expérience professionnelle, ou vos acquis personnels, vous prépare selon vous à suivre les études envisagées ;
 - Les connaissances correspondant à votre projet et les conditions dans lesquelles elles ont été acquises (démarche autodidacte, responsabilités familiales, associatives, activités bénévoles, sportives, culturelles, productions et réalisations personnelles, expérience sociale, enquêtes, brevets, connaissances linguistiques, etc.).
- **Copie de tous les diplômes obtenus (ou attestations de réussite) après le baccalauréat**
- **Pour toutes les demandes de dispenses : les relevés de notes**, produits à l'appui de la demande de validation des acquis de formation
- **Justificatifs des activités professionnelles** (attestations d'employeurs ou certificats de travail ou copies fiches de paie)
- **Pièces complémentaires à joindre au dossier pour les étudiants de nationalité française titulaires d'un diplôme étranger :**
- Attestation de comparabilité d'un diplôme étranger établie par le CIEP
 - Copie de votre diplôme de fin d'études universitaires *
 - Pour ceux qui sont en préparation du diplôme de fin d'études secondaires, relevés de notes pour l'année en cours *
 - Relevés de notes obtenus aux différents diplômes *

* Ces documents doivent être traduits en français si nécessaire et doivent être authentifiés par un organisme assermenté (ex : Ambassade de France, Ambassade du pays d'origine, traducteur officiel...)

MODALITES D'ENVOI : **PAR MAIL UNIQUEMENT** à l'adresse : validation-acquis@inspe.u-bourgogne.fr



Date limite d'envoi du dossier : (Date d'envoi du dossier par mail faisant foi)

Vague 1 : le lundi 15 juin 2026 (commission du lundi 29 juin 2026)
 Vague 2 : le lundi 24 août 2026 (commission du lundi 31 août 2026)
 Vague 3 : le lundi 14 septembre 2026 (commission du lundi 28 août 2026)

1 seul fichier au format PDF avec le présent dossier en premier et ensuite en respectant l'ordre des pièces listées dans l'encadré ci-dessus.

(vous pouvez utiliser le site gratuit pour fusionner vos documents <https://pdfjoiner.com/fr/>)

REMARQUES IMPORTANTES

- L'examen du présent dossier ne pourra se faire que s'il est déposé dans les délais fixés.
- La liste des pièces demandées n'est pas limitative et le candidat peut compléter sa demande par tous documents susceptibles d'éclairer l'établissement sur la nature et le niveau de ses connaissances, ses acquis et ses apprentissages.
- La dispense accordée pour l'accès à un niveau de l'enseignement supérieur n'est valable que pour l'année universitaire indiquée sur la décision.
- En cas d'échec total ou partiel aux examens de l'année universitaire, le renouvellement de dispense doit être demandé.

**L'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE NE POURRA ÊTRE EFFECTUÉE QUE LORSQUE LA DEMANDE AURA ÉTÉ
ACCORDÉE
SOUS RESERVE DE L'OBTENTION DE VOTRE DIPLOME /ANNEE D'ÉTUDES EN COURS DE PREPARATION
(SE REPORTER AUX MODALITES D'INSCRIPTION)**